**Положение о системе постоянной методической поддержки педагогических  работников в области информационно-коммуникационных технологий («IT-служба»)**

* + **Общие положения**

* + - Настоящее положение является локальным нормативным актом учреждения не противоречащим уставным целям и задачам МАОУ Заозерной СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №16 и регулирует вопросы, связанные с созданием и функционированием системы постоянной методической поддержки педагогов школы (далее - системы) в рамках реализации проекта «Формирование современной информационно-образовательной среды школы в рамках реализации ФГОС нового поколения» вопросах использования информационно-коммуникационных технологий в педагогической практике.
    - Под системой настоящим положением определяется проведение администрацией школы комплекса организационных мер, создающих условия и способствующих постоянному повышению уровня информационной культуры, ИКТ - компетентности педагогов школы.
    - Основная цель создания системы **IT- службы** - организация целенаправленного процесса развития информатизации школы, проведение единой политики информатизации в учреждении, формирование информационно-коммуникационной компетентности, высокой информационной культуры и распространение ее через предоставляемые участникам образовательного процесса информационные ресурсы и сервисы.
    - Создаваемая система основана на принципе общего стремления и заинтересованности администрации и педагогического коллектива в повышении качества предоставляемых образовательных услуг на основе применения информационно-коммуникационных технологий в педагогической практике.
  + **Основные задачи IT- службы**

* + - Выявление потребностей развития информационных технологий в педагогической практике, и удовлетворение их по запросам педагогических кадров.
    - Оказание всесторонней помощи педагогическим работникам в совершенствовании и освоении новых компетенций в области информационно-коммуникационных технологий и применения их в образовательной деятельности.
    - Привлечение педагогов к представлению системы своей педагогической деятельности в виде интернет-страниц на школьном сайте и образовательных сайтов (создание индивидуальных предметных сайтов, включающих портфолио учителя).
  + **Основные направления деятельности системы (IT- службы)**
    - Система регулярной методической поддержки педагогов включает:
      * проведение занятий с группами педагогов в рамках семинаров, практикумов, мастер-классов согласно установленному расписанию «IT-школа», «Smart-школа»;
      * оказание индивидуальной методической и консультативной помощи педагогам по вопросам использования средств информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности – в дни и часы, согласно утвержденному режиму работы кабинета информационных технологий;
      * сбор педагогической, нормативно-правовой и другой информации из разных источников для ознакомления и предоставления доступа к ней участникам образовательного процесса;
      * распространение опыта применения ИК технологий в образовательной деятельности путем организации и проведения методическими объединениями, педагогами школы круглых столов, деловых встреч, семинаров по вопросам информатизации образования;
      * другие виды деятельности, способствующие повышению уровня ИКТ - компетентности, не запрещенные законодательством.

* + **Участие администрации и педагогических работников школы в работе системы (IT службы)**
    - Заинтересованными сторонами в создании системы являются все участники образовательного процесса МАОУ Заозерной СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №16, в т.ч. учащиеся и родители как конечные потребители качественных образовательных услуг, предоставляемых на самом современном уровне с использованием ИКТ - технологий.
    - Участие администрации в системе состоит в создании организационных, технических и иных условий, способствующих развитию процесса информатизации школы, постоянному повышению уровня информационной культуры, ИКТ - компетентности педагогов школы.
    - Методические объединения, педагогические работники используют созданные условия для повышения профессионального мастерства, эффективности применения ИКТ – технологий в педагогической практике.

* + **Права участников образовательного процесса**

В рамках функционирования системы

* + - Администрация школы имеет право:
      * + принимать локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству и Уставу школы, способствующие эффективному функционированию системы;
        + организовывать различные формы работы внутри педагогического коллектива и направленные на совершенствование и приобретение педагогическими работниками новых компетенций в области информационно-коммуникационных технологий;
        + предоставлять методические рекомендации педагогическим работникам по использованию и повышению эффективности применения новых информационных технологий в образовании и организационной деятельности;
        + запрашивать и исследовать информацию от педагогов по вопросам состояния и развития применения новых информационных технологий в образовательной деятельности;
        + в пределах выделенных средств, применять меры стимулирующего характера к педагогическим работникам, активно использующим ИКТ в учебной деятельности, распространяющим опыт своей работы посредством созданных и сопровождаемых предметных сайтов, организующих и проводящих мастер-классы, семинары.
    - Методические объединения, педагогические работники имеют право:
      * использовать в урочной и внеурочной деятельности (не создавая помех другим участникам образовательного процесса) имеющиеся в учреждении технические средства (компьютеры, проекционное оборудование), информационные (интернет, медиатека), методические и другие ресурсы, способствующие повышению качества образовательного процесса;
      * посещать организуемые в школе мероприятия по совершенствованию и приобретению новых компетенций в области информационно-коммуникационных технологий;
      * формировать временные творческие (рабочие) группы для решения задач в области развития новых информационных технологий;
      * в целях более детального изучения отдельных вопросов, требующих совершенствования ИКТ - компетенций, самостоятельно определять тематику долгосрочных семинаров (методическим объединением, рабочей группой).
      * получать индивидуальную методическую и консультативную помощь по вопросам использования средств информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности – в дни и часы, согласно утвержденному режиму работы кабинета информационных технологий (кабинета информатики/медиатеки);
      * вносить предложения администрации школы по совершенствованию функционирования системы.
  + **Управление системой (IT службой)**
    - В управлении системой (IT службой) участвуют: педагогический совет, научно-методический совет, администрация (директор школы, заместитель директора по НМР).
    - Директор школы:
      * вносит предложение о создании (ликвидации) системы постоянной методической поддержки педагогических работников школы в области ИКТ;
      * утверждает:
        + решения педагогического совета по организации деятельности системы постоянной методической поддержки педагогических работников;
        + программы долгосрочных семинаров, принятые научно-методическим советом, направленные на совершенствование и приобретение педагогическими работниками новых компетенций в области информационно-коммуникационных технологий
        + списки групп и сроки проведения семинаров, мастер-классов для педагогических работников;
        + режим работы кабинета информационных технологий для проведения семинаров и занятий с группами педагогов и проведения индивидуальных консультаций.
    - Педагогический совет:
      * принимает Положение о системе постоянной методической поддержки педагогических работников школы в области ИКТ, вносит изменения и дополнения в данное положение;
      * заслушивает отчеты по итогам совместной работы за год в системе методической поддержки:
        + заместителя директора по информатизации;
        + руководителей методических объединений;
      * выносит решения, дает оценку эффективности деятельности системы.
    - Научно-методический совет:
      * планирует сроки проведения и определяет тематику долгосрочных семинаров направленных на совершенствование и приобретение педагогическими работниками новых компетенций в области информационно-коммуникационных технологий;
  + **Запуск и функционирование системы (IT службы)**

* + - Начало функционирования системы обеспечивается поэтапно:
      * рассмотрение и принятие педагогическим советом настоящего положения;
      * рассмотрение и принятие научно-методическим советом программ повышение квалификации «Smart-школа», «IT-школа» (тематики долгосрочных семинаров, мастер-класс);
      * формирование группы (групп) для участия в работе семинаров;
      * издание директором приказа с утверждением перечисленных выше документов, в котором также утверждается режим работы кабинета информационных технологий с указанием графика проведения семинаров, графика проведения индивидуальных консультаций для педагогических работников;
    - Плановые занятия и семинары с педагогическими работниками проводятся во внеурочное время в пределах установленной для них нормы рабочих часов в неделю.
    - Плановые индивидуальные занятия и консультации проводятся во внеурочное время согласно установленному графику (среда: во второй половине дня, четверг – в первой половине дня).
    - Формирование групп для проведения плановых занятий производится:
      * по личной инициативе педагогических работников;
      * по решению методических объединений, творческих рабочих групп;
      * по решению администрации