

Памятка

для обучающихся и родителей (законных представителей), педагогов об организации обучения в дистанционном формате, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ №16 г. Томска

В соответствии с Письмом Департамента общего образования Томской области (ДОО ТО) от 18.03.2020 № 57-1202 «Об организации дистанционного обучения на территории Томской области в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодными эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и /или в период карантина» наша общеобразовательная организация переходит на временную реализацию основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приказ МАОУ СОШ №16 г. Томска от 20.03.2020 №109 «Об организации дистанционного обучения в школе»).

Уважаемые родители, просим Вас оказать содействие в привлечении Ваших детей к обучению на период карантинных мероприятий, и осуществлять контроль за выполнением *домашних заданий* с применением дистанционных технологий!

1. Педагоги (с 1 по 11 классы), согласно расписанию, размещают информацию об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике) АИС «Томская электронная школа» (<https://sd.tom.ru/>), там же размещают материалы (в виде ссылок) на электронные ресурсы образовательных порталов: «Учи.ру» (<https://uchi.ru/>), «Российская электронная школа (РЭШ)» (<https://resh.edu.ru/>) и других платформ, а также оффлайн видеоуроки. В рамках дистанционных занятий предусмотрена работа обучающихся с учебником и рабочими тетрадями по предметам.
2. Обучающиеся (5-11 классы) к началу дистанционного обучения должны зарегистрироваться на образовательном портале «Российская электронная школа (РЭШ)» (<https://resh.edu.ru/>), для данной регистрации необходим личный e-mail, для подтверждения регистрации. Классные руководители сообщают Обучающимся ссылки для «привязки своих учётных записей» к учителям-предметникам; ученики должны перейти по этой ссылке для прикрепления своих учётных записей к каждому учителю-предметнику (предмету).
3. Обучающиеся (1-11 классы) на портале «Учи.ру» (<https://uchi.ru/>) регистрирует сам педагог, и сообщает логин-пароль обучающемуся и

родителю через классного руководителя для дальнейшей работы ученика на портале «Учи.ру».

4. Педагоги (с 1 по 11 классы) в соответствии с календарно-тематическим планом проводят тестирование и/или другие формы оценки знаний обучающихся, выставляют отметки обучающихся за работу в электронном журнале (дневнике) АИС «Томская электронная школа». Разрабатывают форматы домашних заданий в виде творческих и проектных работ.
5. Информирование (обратная связь) о достигнутых результатах в режиме дистанционного обучения, отражается в электронном журнале в виде оценок, комментариев учителей, классного руководителя после проверки домашнего задания (работы).
6. Классные руководители осуществляют взаимосвязь учителей-предметников с обучающимися, родителями (законными представителями), по мере необходимости оказывают содействие в информировании обучающихся и родителей об итогах учебной деятельности их детей, с использованием социальных сетей, групповых сообщений в мессенджерах, электронной почты и других ресурсов.
7. Классные руководители организуют ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся (11 классы), обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к дистанционному обучению).
8. Обучающиеся обязаны ежедневно поддерживать связь с классным руководителем, отчитываться о состоянии здоровья и месте нахождения, используя способы мобильной связи, социальные сети, мобильные приложения.
9. Обучающиеся обязаны знакомиться с расписанием занятий и заданиями от учителей в электронном журнале (дневнике) АИС «Томская электронная школа» (<https://sd.tom.ru/>), на цифровых образовательных платформах или в мессенджерах;
выполнять предложенные задания в установленный учителем срок; отправлять отчет о выполненном задании в виде: электронного текстового документа, скан-копии, фотоотчета (например, прикрепить фотографию выполненных заданий и работ в информационном чате учителя в WhatsApp), аудиозаписи, презентации и др., способом, указанным преподавателем (с использованием личных кабинетов на образовательных порталах, в социальных сетях, сообщениях в мессенджерах, электронной почты и других ресурсов).
Выполнение и отправка ответов на задания осуществляется в рамках учебного процесса. Проверка ответов учителем осуществляется в рамках учебного процесса: 1 смена: с 8.10 до 14.10, 2 смена с 14.15 до 19.15.
10. Для реализации указанной формы обучения обучающиеся должны быть обеспечены необходимыми техническими средствами (планшет / ноутбук /

компьютер / смартфон; иметь возможность работы в сети «Интернет», необходимые электронные ресурсы, приложения, офисные программы - текстовый редактор, графический редактор, редактор для создания презентации).

11. Родителям (законным представителям) необходимо обеспечить комфортные условия во время прохождения дистанционного обучения (обеспечена тишина и рабочая обстановка, соблюдается режим проветривания) и по возможности контролировать время работы обучающего за компьютером (устраивать перерывы).
12. Для обеспечения занятости обучающихся в свободное от дистанционного обучения время, в условиях сложного эпидемиологического периода родителям (законным представителям) рекомендуется:
 - провести разъяснительную беседу с детьми о режиме посещения общественных мест;
 - осуществлять мониторинг аккаунтов в социальных сетях с целью информационной безопасности при использовании ресурсов сети Интернет;
 - обеспечить информирование о виртуальных досуговых мероприятиях воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

Убедительная просьба: по всем вопросам, возникающим в процессе дистанционного обучения, нужно незамедлительно обращаться:

- к классному руководителю,
- а так же, по телефону «Горячей линии» с 15:00-17:00, +7-909-539-77-02, - Козловская Ольга Ивановна, заместитель директора по содержанию образования,
- **E:mail:** metod555ko@yandex.ru martinovamv@yandex.ru Lg2009@t-sk.ru