

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Заозерная средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 16 г. Томска
ПРИКАЗ

10.09.2020

№ 244

г. Томск

О проведении Всероссийских проверочных работ
в 2020 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2020 году», распоряжением Департамента общего образования Томской области от 11.09.2019 №717-р «О проведении мониторинговых исследований качества образования в общеобразовательных организациях Томской области в 2019-2020 учебном году», на основании распоряжения Департамента общего образования Томской области от 03.09.2020 № 659-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 21.02.2020 № 132-р «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Томской области весной 2020 года». Во исполнение распоряжения Департамента образования администрации Города Томска от 08.09.2020г. № 626р «О проведении ВПР в ОО г. Томска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы для обучающихся 5-9 классов в следующем порядке:

5 класс		
Рус. яз.	Математика	Окружающий мир
17.09.2020	15.09.2020	21.09.2020
18.09.2020		

6 класс			
Рус. яз.	Матем.	Истор.	Биол.
29.09.2020	22.09.2020	15.06.20.	16.09.2020

7 класс					
Рус. яз.	Матем.	Истор.	Биол.	Геогр.	Общ.
29.09.2020	06.10.2020	15.09.2020	17.09.2020	22.09.2020	17.09.20.

8 класс							
Рус. яз.	Матем.	Истор.	Биол.	Геогр.	Общ.	Физ.	Ин. яз. (даты всех дней)
09.10.20	21.09.20	02.10.20	25.09.20	18.09.20	15.09.20	16.09.20	23.09.20
							24.09.20
							28.09.20

9 класс	
Рус. яз.	Матем.
21.09.2020	24.09.2020

2. Резниченко А.Д., заместителя директора, назначить школьным координатором по проведению ВПР в школе.
3. Резниченко А.Д., заместителю директора:
 - составить и передать график проведения ВПР в ОО муниципальному координатору на электронный адрес: kovbasa.eksan@mail.ru в электронном виде в формате Excel в срок до 11 сентября 2020 года;
 - организовать работу по информированию сотрудников и родительской общественности о целях и задачах ВПР и об использовании полученных результатов;
 - ознакомиться с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете образовательной организации на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>);
 - разместить на официальном сайте ОО расписание ВПР;
 - обеспечить информирование всех участников образовательного процесса о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР.
 - обеспечить через классных руководителей 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов информирование всех участников образовательного процесса о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения проверочных работ;
 - формировать позитивное отношение к процедуре ВПР;
 - осуществлять личный контроль за проведением ВПР;
 - сформировать отчет об организации проведения и проверке ВПР в ОО в электронном виде в формате Excel и предоставить муниципальному координатору не позднее указанных в распоряжении Департамента образования сроков.
4. Грязнову Г.Г., заместителя директора по безопасности, назначить ответственной за обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
5. Андреева В.С., инженера ТСО и ЭВМ, назначить ответственным за техническую поддержку и техническое сопровождение проведения ВПР.
6. Руководителям МО: Бурковой Т.Д., Храмовой О.И., Пугачевой Л.Н., Богдановой С.Н., Мелеховой Д.Е.:
 - 6.1. организовать работу по подготовке и организации проверки ВПР;

- 6.2. организовать проведение проверки ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, в соответствии с инструкцией в сроки, обозначенные требованиями распоряжения Департамента Томской области.
- 6.3. обеспечить своевременное предоставление материалов проверочных работ региональному координатору.
7. Назначить организаторов в аудитории проведения ВПР учителей- предметников, работающих в данном классе согласно расписанию.
 8. Возложить на организаторов обязательства по обеспечению порядка в кабинете во время проведения ВПР и соблюдению санитарно- эпидемиологических требований, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
 9. Привлечь независимых общественных наблюдателей из числа родительской общественности:
Линник Е.Н. - в 5 классах;
Баранову Е.В. – в 7 классах;
Мечеву Г.В.– в 8 классах;
Авдзейко О.А. –в 6 классах;
Ветошкину Т.П. –в 9 классах.
 10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Е.В. Астраханцева