

Согласовано:  
Председатель  
профсоюзного комитета  
Г.Г. Грязнова протокол  
№ 89 от 02.09. 2023г.

Согласовано  
На заседании педагогического совета  
№ 1 МАОУ СОШ № 16 от  
28.08.2023г.

**Положение**  
**о формах, периодичности, организации, проведении промежуточной и текущей аттестации, порядке перевода обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заозёрная средняя общеобразовательная школа № 16 г. Томска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован 20.04.2021 № 63180);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г. № 1897 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования ОВЗ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014г. № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189. 1.1.2. нормативными правовыми актами ДОО Томской области
- письмом Минпросвещения России от 01.10.2021 №СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;

- Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 16, (далее ОО)

- Уставом ОО;

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Положением об индивидуальном учебном плане.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля, результаты проектной деятельности обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, АОП сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС), ГОС.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях: - контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой; - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ГОС; - проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка

- письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка

- устный ответ учащегося на вопрос;

- комбинированная проверка

- сочетание письменных и устных форм проверок.

- зачет ( по музыке, изобразительному искусству в не архитектурно-художественных классах, по физической культуре)

Иные формы текущего контроля могут предусматриваться образовательной программой.

2.6. Периодичность текущего (поурочный и потемный) контроля успеваемости обучающихся определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований ФГОС (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 - «работы нет».

2.7.1. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только вербальную (словесную) положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7.2. Отметка за устный ответ учащегося выставляется учителем в ходе урока или в конце урока и заносится в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося.

2.7.3. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный журнал, электронный журнал в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о ведении ученических тетрадей и их проверке в МАОУ СОШ № 16 .

2.7.4. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается:

- после длительного пропуска занятий учащимся по болезни в течение двух недель;
- в начале учебного года учащимся, переведенным на новый уровень общего образования (2,5,10 класс) в течение недели;
- при изучении нового предмета в течение двух недель;
- на первых двух уроках после каникул.

2.7.5. Отметки, полученные учащимся за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и **не подлежат изменению**.

2.7.6. В течение учебного дня проводится не более одной контрольной работы в классе.

2.7.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся **по индивидуальному учебному плану**, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.7.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в **длительном лечении**, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются:

- в электронном журнале соответствующего класса (в случае, если сроки обучения на дому не превышают 5 месяцев);
- в индивидуальном электронном журнале (в случае, если сроки обучения на дому 5 месяцев и более).

2.7.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ОО, выставляются в журнал.

2.7.11. Оценка личностных результатов:

- методом оценки личностных результатов обучающихся используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио (метод интегральной (накопительной) оценки, сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях), способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать Портфолио (портфель достижений);

- личностные результаты обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности ОУ.

2.7.12. Оценка метапредметных результатов: - предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;

- проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений. Оценка сформированности метапредметных результатов обучающихся на уровне начального общего образования проводится в конце учебного года (не ранее чем за 3 недели до завершения учебного периода) в виде итоговой комплексной работы на межпредметной основе (2-4 классы). Результат выполнения итоговой комплексной работы позволяет сделать вывод об уровне сформированности метапредметных результатов обучающегося на основе системы оценивания, разработанным к данным работам:

2.7.13. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности и оценивается во 2-8 классах зачет/незачет, в 9-11 классах по пятибалльной системе. (защита проектов, фестивали, выставки, конкурсы, зачеты и т.д.)

2.7.14. Оценка уровня сформированности функциональной грамотности - предполагает оценку способности использовать приобретаемые в течение жизни знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений;

- проводится в ходе таких процедур, как комплексные работы на межпредметной основе, оценка уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся на уровнях основного и среднего общего образования проводится два раза в год (октябрь, март). Результат выполнения итоговой комплексной работы позволяет сделать вывод об уровне сформированности функциональной грамотности обучающегося на основе системы оценивания, разработанным к данным работам.

2.7.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

**2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ осуществляется согласно рекомендациям и требованиям протоколов ПМПК.**

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.3. Обучающимся, в том числе с ОВЗ, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы или продлевается учебная четверть на основании заявления родителей и предоставления медицинского документа.

2.4 Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, **в том числе с ОВЗ.**

2.4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, в том числе с ОВЗ, находящихся на индивидуальном и семейном обучении – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой, АОП календарно-тематическим планированием учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и осуществляется в течение учебного года с учетом специальных условий, предусмотренных для детей с ОВЗ.

Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптацию инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

- 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами; - при необходимости адаптация текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

2.4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния

обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

2.4.4. Оценка устного ответа, обучающегося с ОВЗ, легкой и умеренной степенью умственной отсталости при текущем контроле успеваемости, выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока (в соответствии с положением о текущем оценивании обучающихся с ОВЗ).

2.4.5. Письменные, практические, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся с ОВЗ, не зависимо от нозологии, оцениваются по 5- балльной системе, выставляются в классный журнал.

2.4.6. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам триместра (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.4.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю., или к руководителю ОО.

2.4.8. Текущий контроль предметов блока коррекционных занятий.

2.4.9. При планировании программ коррекционных курсов учителем разрабатывается схема обследования и оценки уровня сформированности процессов у детей, которая позволяет отслеживать продвижение учащихся в своем развитии. Отметки в журнал не ставятся.

2.4.10. Текущий контроль обучающихся с ограниченными возможностями здоровья умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), получающих образование в форме индивидуального обучения на дому.

2.4.11. Текущий контроль по основным предметам проводит учитель, осуществляющий обучение на дому. Для проверки качества усвоения индивидуального плана, составленного в соответствии с программами учебного плана для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающимися на дому, по итогам учебного триместра и года учителями проводятся контрольные работы в форме промежуточной аттестации.

2.4.12. Результаты текущего контроля детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) обучающихся индивидуально на дому, систематически заносятся в журнал индивидуального обучения. Результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса, согласно положения об индивидуальном обучении на дому.

2.4.13. Текущий контроль учащихся с тяжелой (глубокой) степенью умственной отсталости.

2.4.14. Обучение детей данной категории организовано по специальным программам, на основании которых составляются учебный план и индивидуальные программы для каждого ребенка, в которых указано какими умениями и навыками должен он овладеть, метод оценки знаний обучающихся, воспитанников. Отметки не выставляются. Отслеживается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками

**Оценка учебных достижений** – это процесс по устранению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежит как объем,

системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Критериальное оценивание**-сравнение полученных результатов с нормой или эталоном. Формирующее оценивание – это сбор информации о процессе обучения, когда анализируются знания, умения, ценностные установки. Основная цель данного вида оценивания - мотивированность учащегося на планирование целей и путей достижения образовательных результатов, т.е. на дальнейшее обучение и развитие. Формирующее оценивание учебных достижений школьников обладает следующими характеристиками: встраивается в процесс преподавания и учения и является их существенной частью; предполагает обсуждение и общее признание учебных целей учителем и учениками; помогает ученикам осознавать те учебные стандарты, которых они должны достичь; вовлекает учеников в самооценивание или партнерское оценивание; обеспечивает обратную связь, которая помогает ученикам осознавать какие следующие шаги в учении им предстоит сделать; укрепляет уверенность ученика в том, что он может достичь прогресса в учебе; вовлекает и учителя и учеников в процесс рассмотрения и рефлексии данных оценивания.

**Констатирующее оценивание** предназначено для определения уровня сформированности знаний и учебных навыков при завершении изучения блока учебной темы. Констатирующее оценивание проводится по результатам выполнения констатирующих работ различных видов (тесты, контрольные работы). Отметки, выставленные за констатирующие работы, являются основой для определения итоговых отметок по курсу школьного предмета за четверть, за год. Констатирующая отметка выставляется по критериям. Критерии оценивания доступны для ознакомления всех участников учебного процесса: учащихся, учителя, родителей.

#### **Оценивание предметных уровней знаний, умений и навыков учащихся начальной школы.**

Русский язык.

##### **Диктант.**

«5/5» - нет ошибок и исправлений орфограмм в задании, требующем самостоятельно добытых, не изучавшихся знаний, либо новых, самостоятельно усвоенных умений и действий.

«5» - нет ошибок, допускается во 2-3 классах 1 исправление орфограмм и 1 исправление графического характера или 2 исправления графического характера; в 4 классе – 1 исправление графического характера.

«4» - 1-2 орфографические ошибки, работа написана аккуратно, но имеются незначительные отклонения от норм каллиграфии, во 2-3 классах дополнительно допускается по 1 исправлению любого характера; в 4 классе – 1 исправление графического характера.

«3» - 3-5 ошибок, работа выполнена небрежно, допускается дополнительно во 2-3 классах по 1 исправлению любого характера; в 4 классе – 1 исправление графического характера

«2» - 6 и более ошибок.

**Ошибкой считается:** нарушение правил орфографии при написании слов с проверяемым и непроверяемым написанием (списки таких слов даны в программе каждого класса), а также пропуск и искажение букв в словах, замена слов, отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса. Если ребенок сам нашел ошибку и исправил ее, то во 2-3 классах не учитываются 1 исправление орфографического или 2 графического характера, в 4 классе – 1 исправление графического характера. Остальные 2 исправления считаются за 1 ошибку.

**За ошибку не считают:** ошибки на разделы орфографии и пунктуации, не изучаемые прежде, отсутствие точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения начинается с заглавной буквы, отрыв корневой согласной при переносе, если не нарушен слоговой раздел.

**Грамматическое задание.**

«5» - все задания выполнены безошибочно.

«4» - правильно выполнено не менее  $\frac{3}{4}$  (70%) заданий.

«3» - правильно выполнено не менее половины (50%) заданий.

«2» - неверно выполнено более половины заданий.

Количество слов в тексте **диктанта**:

I класс		II класс		III класс		IV класс	
I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года
8-10 слов	15-17 слов	25-30 слов	35-40 слов	45-50 слов	55-65 слов	65-70 слов	75-80 слов

**Контрольное списывание текста.****2 класс:**

«5» - нет ошибок, допускается один недочет графического характера;

«4» - 1-2 ошибки, 1 исправление;

«3» - 3 ошибки, 1 исправление;

«2» - 4 ошибки, 1 исправление.

**3 класс:**

«5» - нет ошибок, допускается один недочет графического характера;

«4» - 1 ошибка, 1 исправление;

«3» - 2 ошибки, 1 исправление;

«2» - 3 ошибки, 1 исправление.

**4 класс:**

«5» - нет ошибок;

«4» - 1 ошибка, 1 исправление;

«3» - 2 ошибки, 1 исправление;

«2» - 3 ошибки, 1 исправление.

Количество слов в тексте для контрольного списывания:

Виды работ	I класс		II класс		III класс		IV класс	
	I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года	I полугодие	Конец года
Контрольное списывание	7-10 слов	10-20 слов	25-30 слов (учебник и доска)		35-45 слов (учебник и доска)		45-65 слов (учебник и доска)	

**Словарный диктант.**

«5»- безошибочно;

«4» - 1 ошибка и 1 исправление;

«3» - 2 ошибки и 1 исправление;

«2» - 3 и более ошибок.

Виды работ	I класс	II класс	III класс	IV класс
Словарный диктант		8-10 слов	10-12слов	12-15 слов

**Изложение и сочинение.**

При проверке творческих работ во 2-3 классах выводится одна общая оценка, в 4 классе, учитывая достаточный объем творческих работ, работа оценивается двумя отметками: первая - за содержание и речевое оформление, вторая - за грамотность.

**Изложение во 2-4 классах** – объем работы на 15-20 слов больше диктанта.





1 класс	-	40	-	35-39	-	30-34	-	25-29	-	20-24	-	10-19
2класс	55 и выше	65 и выше			50-54	60-64			45-49	50-59	менее 45	менее 50
3 класс	75 и выше	85 и выше			70-74	80-84			60-69	70-79	менее 60	менее 70
4 класс	95 и выше	100 и выше			90-94	95-99			80-89	85-94	менее 80*	менее 85*

\*При оценивании обязательно учитывать индивидуальные особенности детей с ОВЗ (добавлять детям с нарушением речи 5-10 слов).

Математика .

**Письменная работа, содержащая только задачи.**

«5/5» - без ошибок и полностью самостоятельно решена контрольная работа и нестандартная задача.

«5» - без ошибок выполнена вся работа

«4» - нет ошибок в ходе решения задач, но в них допущены 1-2 вычислительные ошибки

«3» - допущена хотя бы 1 ошибка в ходе решения задачи (работа содержит 3 задачи) и 1 вычислительная ошибка или если вычислительных ошибок нет, но не решена одна задача

«2» - допущены ошибки в ходе решения 2 задач или одна ошибка в ходе решения задачи и 2 вычислительные ошибки в других задачах

**Комбинированная работа.**

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 вычислительные ошибки, но они допущены не в задаче.

«3» - 1 ошибка в ходе решения задачи при правильном выполнении всех остальных заданий или допущены 3-4 вычислительные ошибки при отсутствии ошибок в ходе решения задачи.

«2» - допущена ошибка в ходе решения задачи и хотя бы 1 вычислительная ошибка или 5 и более вычислительных ошибок .

**Математический диктант.**

«5» - безошибочно.

«4» - 1/5 часть заданий выполнены неверно.

«3» - 1/3 часть заданий выполнены неверно.

«2» - 1/2 часть заданий выполнены неверно.

Виды работ	I класс		II класс		III класс	IV класс
	счет	До 10	До 20	До 100	До 100	100-1000
задачи		1 действие	1-2 действия		2-3 действия	2-4 действия

Окружающий мир.

Основная цель контроля - проверка знания фактов учебного материала, умения детей делать простейшие выводы, высказывать обобщенные суждения, приводить примеры из дополнительных источников, применять комплексные знания.

**Оценка "5"** ставится ученику, если он осознанно и логично излагает учебный материал в соответствии с темой, используя свои наблюдения в природе, устанавливает связи между объектами и явлениями природы (в пределах программы), правильно выполняет практические работы и дает полные ответы на все поставленные вопросы.

**Оценка "4"** ставится ученику, если его ответ в основном соответствует требованиям, установленным для оценки "5", но ученик допускает отдельные неточности в изложении фактической материала. Все эти недочеты ученик легко исправляет при указании на них учителем.

**Оценка "3"** ставится ученику, если он усвоил основное содержание учебного материала, но допускает фактические ошибки, не умеет использовать результаты своих наблюдений в природе, затрудняется устанавливать предусмотренные программой связи между объектами и явлениями природы, но может исправить перечисленные недочеты с помощью учителя.

**Оценка "2"** ставится ученику, если он обнаруживает незнание большей части программного материала, не справляется с выполнением практических работ даже с помощью учителя.

#### Оценка тестов.

Тестовая форма проверки позволяет существенно увеличить объем контролируемого материала по сравнению с традиционной контрольной работой и тем самым создает предпосылки для повышения информативности и объективности результатов. Тест включает задания средней трудности.

«5» - все предложенные задания выполнены правильно (все или 9/10 заданий выполнено верно) (90-100%).

«4» - не менее 3/4 заданий выполнено верно или все задания с незначительными погрешностями (75-89%).

«3» - не менее 1/2 заданий выполнено верно (50-74%).

«2» – выполнены отдельные задания (менее 50%).

**Цель** текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися рабочей программы, АОП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ, календарно-тематического планирования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала, условий освоения программы, АОП;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием рабочей программы, АОП для обучающихся с ОВЗ, используемых образовательных технологий; проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям во 2-9 классах по всем предметам учебного плана, по полугодиям в 10-11 классах по всем предметам учебного плана в виде отметок по 5-ти балльной шкале. С 5-8 класс включают обязательную защиту проекта по любому предмету учебного плана (возможны формы: групповой проект, индивидуальный). С 9-11 класс- индивидуальный проект.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся, в том числе с ОВЗ, 1-х классов осуществляется безотметочно.

2.5. Отметка по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода определяется по результатам контрольных, практических, лабораторных работ с учётом текущей успеваемости. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем обучающимся.

2.7. Отметки обучающимся за четверть/полугодие выставляются за 2 дня до окончания четверти/полугодия на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, освоении учебного материала по учебному предмету.

2.8. В случае проведения письменных контрольных (тестовых) работ проверку работ и выставление отметок учащимся за работу осуществляет в следующие сроки:

- контрольные диктанты по русскому языку и контрольные работы по математике в 5-8-х классах проверяются и оценки выставляются в ЭЖ к следующему уроку;

- в 9-х классах - в течение трех дней;  
- изложения, сочинения и письменные работы по русскому языку проверяются и оценки выставляются в ЭЖ не позже, чем через неделю в 5-8-х классах, сочинения и письменные работы по русскому языку в 9-11-х классах проверяются и оценки выставляются в ЭЖ не позднее 7 дней;

- контрольные работы по математике, физике, химии в 9-11 классах проверяются и оценки выставляются в ЭЖ не позднее 5 дней со дня проведения;

При заявлении обучающегося о готовности и желании исправить 2 полученную ранее, учитель не удаляет выставленную ранее оценку, а рядом с ней выставляет оценку, полученную при пересдаче.

2.9. Оценки, полученные обучающимися за выполнение письменных работ контролирующего характера, (констатирующие работы) **являются окончательными и изменению не подлежат**. Отметка «2» не удаляется после пересдачи констатирующей работы, рядом выставляется вновь полученная отметка после пересдачи работы.

2.10. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования и т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы проводится учителем по результатам поэлементного анализа для всех обучающихся, в том числе с ОВЗ.

2.11. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности и оценивается во 2-8 классах зачет/незачет, в 9-11 классах по пятибалльной системе. (защита проектов, фестивали, выставки, конкурсы, зачеты и т.д.)

2.12. При изучении предмета «Физическая культура» в случае, если ученик освобожден от практических занятий по медицинским показаниям, зачет выставляется за изучение теоретической части. Материал может быть предоставлен обучающемуся как лично, так и дистанционно.

2.13. Учащиеся, в том числе с ОВЗ, обучающиеся по индивидуальным учебным планам (надомное обучение), аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

**2.14. При проведении текущей аттестации по элективным курсам и при изучении курсов ОРКСЭ, Музыка, Физическая культура, Изобразительное искусство, технология** ( не в профильных архитектурно-художественных классах) предусмотрена безотметочная (зачет/незачет) система.

2.15. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение двух учебных недель, остальным обучающимся - в течение первой учебной недели; обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение двух учебных недель.

- на первых (1-2) уроках после каникул;

- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия, обучающегося по уважительной причине.

2.16.

При выставлении четвертных, полугодовых отметок учитывается средний балл:

отметка «5» выставляется, если средний балл больше 4,6;

отметка «4» выставляется, если средний балл больше 3,6;

отметка «3» выставляется, если средний балл больше 2,6;

отметка «2» выставляется, если средний балл меньше 2,6;

2.17. основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

В случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.

В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.18. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку.

2.19. Если обучающийся пропустил по данному предмету более половины учебного времени и отсутствует минимальное количество отметок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а". Неаттестация означает неосвоение учебной программы по данному предмету за отчетный период.

2.20. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

2.21. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащихся.

2.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.23. Годовая промежуточная аттестация для учащихся лица, являющихся победителями и призерами регионального и/или Всероссийского этапов ВСОШ, заключительного этапа предметных олимпиад, проводимых вузами РФ и входящих в перечень Министерства просвещения РФ, осуществляется как форма учета личных достижений по результатам олимпиад («отлично»).

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся, в том числе с ОВЗ**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной рабочей программой, АОП, индивидуальным учебным планом, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Освоение образовательных программ, АОП (за исключением образовательной программы дошкольного образования) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном в ОО.

3.3. Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего

образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, в том числе с ОВЗ.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/парного /группового проекта;

- Всероссийских проверочных работ (ВПР) в образовательной организации в 4-8-х и 10-х классах используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ и являются частью Графика оценочных процедур МАОУ СОШ № 16. Содержание и структура ВПР определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год. Решение об участии обучающихся с ОВЗ в ВПР принимается индивидуально, выбирая из перечня предметов для выполнения ВПР, предложенного федеральными и региональными органами управления образования. В содержание заданий ВПР включаются наиболее значимые элементы по каждому учебному предмету, важные для общего развития обучающихся и их социализации.

- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или)

индивидуальными учебными планами.

3.5. Контрольно-измерительный материал для проведения промежуточной аттестации: - рассматривается на предметных методических объединениях до 1 декабря текущего учебного года;

Контрольно-измерительный материал для проведения промежуточной аттестации хранится у руководителя МО предметного цикла, подписывается директором.

3.6. Учащиеся, заболевшие в период проведения годовой промежуточной аттестации, могут пройти годовую промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для прохождения повторной годовой промежуточной аттестации;

3.7. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных журналах на страничках учебных предметов.

3.8. При проведении годовой промежуточной аттестации учащихся вводится понятие «итоговая отметка».

4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной (2-5) системе, также предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов (зачет/незачет для групповых/индивидуальных проектов; усвоил/не усвоил – элективные и факультативные курсы) освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям. Для выставления оценок по ВПР используются рекомендованные шкалы, которые публикуются вместе с критериями оценивания. Учреждение получает критерии оценивания ответов и полностью организует проверку ВПР в течение 3-х дней. Проверка работ осуществляется силами Учреждения, которое полностью организует проверку работ, в качестве экспертов выступают учителя высоких квалификационных категорий. При результате «2» (неудовлетворительно) за ВПР - обучающийся (с согласия законных представителей) может написать годовую контрольную работу и повысить результат.

5. Порядок зачета образовательных результатов, полученных в другой образовательной организации.

Согласно приказу Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.20. «Об утверждении порядка зачета организаций, осуществляющих образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися, в том числе с ОВЗ, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» может быть осуществлен перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики дополнительных образовательных программ.

5.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

5.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются локальным нормативным актом организации.

5.3. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.4. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации<sup>2</sup>.

5.5. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

5.6. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

## **6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с ОВЗ:**

6.1. промежуточная аттестация обучающихся, в том числе с ОВЗ, проводится в форме, указанной в п.3.4 настоящего положения, 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1-го класса;

6.2. на основании настоящего Положения к промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся с ОВЗ, находящиеся на индивидуальном и семейном обучении, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования, 2-8,10 классов;

Годовая аттестация включает в себя:

-годовую работу (итоговое тестирование, экзамены, собеседование, контрольная работа, зачеты, лабораторная работа, сдача нормативов, усредненная оценка результатов текущего контроля успеваемости учащихся по музыке, ИЗО, технологии) по всем предметам учебного плана для учащихся 1-8,10 классов. Для детей с ОВЗ экзаменационные материалы содержат задания базового уровня, отвечающие нозологии.

**Переводные годовые работы проводятся или могут проводиться в следующих формах:**

-экзамены в 6 классе по математике и русскому языку, для обучающихся с ОВЗ экзамен проходит с увеличением времени на 1 час, выполняются задания только базового уровня;

-экзамены в 7 классе по математике, русскому языку и одному предмету по выбору учащихся, для обучающихся с ОВЗ экзамен проходит с увеличением времени на 1 час, выполняются задания только базового уровня;

-экзамены в 8 классе по математике, русскому языку двум предметам по выбору учащихся, для обучающихся с ОВЗ экзамен проходит с увеличением времени на 1 час, выполняются задания только базового уровня;

-экзамены в 10 классе по математике, русскому языку и профильным предметам, для обучающихся с ОВЗ экзамен проходит с увеличением времени на 1 час, выполняются задания только базового уровня;

-защита проекта в 5-8 классах - представление работы над учебным проектом, выполненным обучающимся индивидуально, в паре или группе в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую;

-основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов в 9,10,11 классах является защита итогового индивидуального проекта. При описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по четырём критериям:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем;

-сформированность предметных знаний и способов действий;

- сформированность регулятивных действий;

-сформированность коммуникативных действий.

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный



Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	1 балл	от 2 до 3 баллов
Знание предмета	1 балл	от 2 до 3 баллов
Регулятивные действия	1 балл	от 2 до 3 баллов
Коммуникация	1 балл	от 2 до 3 баллов
Итого:	4 балла	от 8 до 12 баллов

Достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования - аттестат об основном или среднем общем образовании - отметка выставляется в свободную строку. Государственная итоговая аттестация учащихся, в том числе с ОВЗ, 9 и 11 классов, сдающих экзамены в форме ЕГЭ и ГИА определяется Порядком проведения итоговой аттестации, утвержденным Рособрнадзором.

6.3. В случае отъезда учащихся, но не ранее чем за 30 дней до окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей и по согласованию с учителями-предметниками.

6.4. Итоги аттестации учащихся, в том числе с ОВЗ, количественно оцениваются по 5-балльной системе отметок. Отметки проставляются в классном журнале.

От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены отличники учёбы;

- призёры городских, областных предметных олимпиад, конкурсов;

- учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях:

- 1) по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- 2) в связи с экстренным переездом в другой населённый пункт, на новое место жительства;
- 3) по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от промежуточной аттестации.

Список освобождённых от промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с ОВЗ, выносится для обсуждения на педагогический совет и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. Классные руководители 3-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

6.5 Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода.

6.6. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений, проверки техники чтения и билеты для устных зачётов, экзаменов разрабатываются руководителями ШМО с учётом рекомендаций протоколов ПМПК для обучающихся, осваивающих АОП и утверждаются на школьном методическом совете. Весь экзаменационный материал сдаётся заместителям директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

6.7. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, проверку техники чтения проводит учитель, преподающий в данном классе. Контрольные работы по русскому языку и математике в 4 классе в конце учебного года проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента (учителя начальной школы, руководителя МО, педагога-психолога и др.).

6.8. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора школы.

6.9. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена в день его проведения. Экзаменационные отметки выставляются в классный журнал. При выведении итоговых оценок экзаменационная комиссия руководствуется следующим:

- итоговая оценка по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной с учётом четвертных (полугодовых) оценок за текущий учебный год и округляется в пользу ученика, согласно правилу математического округления;
- при неудовлетворительной экзаменационной оценке не выставляется положительная итоговая оценка.

Учащиеся, в том числе с ОВЗ, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через неделю. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель.

6.10. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги экзаменов и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле учащегося.

6.11. В отношении обучающихся, в том числе с ОВЗ, осваивающих ООП индивидуально на дому, в форме семейного обучения промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

#### **7. Промежуточная аттестация обучающихся, в том числе с ОВЗ, в ОО проводится:**

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО не менее чем за неделю до начала ее проведения;
- аттестационной комиссией в количестве не менее 2-х человек, включающей учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО;
- по контрольно-измерительным материалам, согласованным на предметных МО, с соблюдением режима конфиденциальности и требований АООП.

7.1. Учащиеся, в том числе с ОВЗ, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

Если родители (законные представители) в течение 2-х недель после получения уведомления о том, что обучающийся не ликвидировал академическую задолженность, письменно не выразили своего выбора дальнейшей траектории обучения обучающегося, ОО оставляет за собой право оставить обучающегося на повторное обучение либо перевести на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.10. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, так же проходят промежуточную аттестацию в соответствии с настоящим положением.

7.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО по АОП.

**7.12.** Учителя выставляют в классных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе проведения аттестации, и итоговые оценки по предметам (до 25 мая). Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые оценки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до 22 мая. В выпускных классах итоговые и экзаменационные оценки выставляются после поступления их из ЦОКО.

**7.13.** Четвертные (полугодовые), годовые оценки выставляются за три дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

## **8. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.**

8. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов годовой промежуточной аттестации, решением педагогического совета переводятся в следующий класс (на уровень образования).

8.1. Учащиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся решением педагогического совета в следующий класс условно.

8.2. Уважительными причинами признаются: - болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; - трагические обстоятельства семейного характера; - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ. 4.4. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации учащегося по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

8.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод учащихся, не прошедших годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные ОУ сроки.

8.4. Педсовет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения. Данное решение оформляется под протокол педагогического совета.

8.5. Бланки письменных и устных ответов, обучающихся хранятся у учителей-предметников общеобразовательного учреждения в течение года.

8.6. В личное дело, ведомость вносятся оценки классным руководителем по всем предметам, содержащимся в учебном плане ОО не позднее чем за неделю после выставления годовых оценок.

8.7. Учащимся, изучавшим факультативные курсы, в ведомости, в личном деле делается соответствующая запись.

8.8. Оценка по каждому предмету в ведомости проставляется цифрами.

## **9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

9.1. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках.

9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации («2» за год) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

9.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

9.5. При ликвидации академической задолженности в первый раз учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз в ОУ создается комиссия.

9.6. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

9.7. ОО по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности в ОО. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, дисциплинам (модулям), график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой передачи и состав комиссии для второй передачи академической задолженности.

9.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.10. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей

(законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**9.11.** Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме. Перевод обучающихся может быть отложен по решению педсовета до ликвидации задолженности по 1 предмету до начала нового учебного года.

### **10. Права участников, в том числе с ОВЗ, образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной, итоговой аттестации.**

**10.1.** В соответствии с Уставом школы, Договором о предоставлении общего образования каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса.

**10.2.** В школе существуют инстанции, в компетенции которых анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса:

1. Администрация школы.
2. Совет школы

**10.3.** Обращение рассматривается в течение 5 дней с момента подачи на имя директора школы и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор дает письменное распоряжение о расследовании и предложениях по сути конфликта.

**10.4.** Решение об объективности оценки выносится комиссией в форме протокола, и через приказ директора в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись.

**10.5.** Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

### **Переводные экзамены**

Целью проведения переводного экзамена является:

- установление фактического уровня знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента, а также углубленного и профильного обучения;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС; ГОС.
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

**10.6.** Переводной экзамен представляет собой форму оценки промежуточных знаний учащихся 8 и 10 классов и является обязательным.

**10.7.** Учащиеся, в том числе с ОВЗ, сдают один обязательный экзамен и один предмет по выбору.

**10.8.** К переводным экзаменам допускаются учащиеся, в том числе с ОВЗ, 8 и 10 классов, освоившие учебную программу данных параллелей не ниже уровня обязательных требований по всем предметам или, в исключительных случаях, по решению педсовета, имеющие одну годовую неудовлетворительную оценку по учебному плану соответствующего класса, с обязательной сдачей этого предмета на экзамене. Если данный предмет не включён в промежуточную аттестацию, как обязательный, то он сдаётся в дополнительные сроки.

Учащиеся, в том числе с ОВЗ, обучавшиеся по состоянию здоровья на дому, находившиеся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, дети-инвалиды сдают переводные экзамены на добровольной основе в обстановке, исключаяющей влияние негативных факторов на состояние их здоровья.

**10.9.** По решению педагогического совета, методического совета, по предложению учителя – предметника, учащиеся, в том числе с ОВЗ, ставшие победителями и призёрами

регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, имеющие отметку «отлично», могут быть освобождены от переводных экзаменов по этому предмету.

10.10. Заболевшему в период экзаменов учащемуся, в том числе с ОВЗ, предоставляется право сдать экзамены в дополнительные сроки, определяемыми педсоветом школы.

#### **Сроки проведения переводных экзаменов.**

10.11. Переводные экзамены являются частью учебного периода и заканчиваются не позднее 31 мая текущего года.

10.12. Классные руководители обязаны до начала экзаменов познакомить учащихся и родителей своего класса с данным Положением под роспись.

10.13. Дополнительные сроки в случае получения неудовлетворительных оценок возможны и согласуются в рабочем порядке.

#### **Подготовка материала к экзаменам**

10.14. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет экзаменационные материалы, определяет темы и утверждает их на методическом объединении учителей-предметников, с учетом учащихся занимающихся по АОП.

10.15. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала, для учащихся с ОВЗ с учетом требований АОП.

10.16. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации и любой системе оценок знаний выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

10.17. Приказом директора для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из 3 человек: председателя комиссии – директора, зам. директора; учителя, ведущего данный предмет в данном классе; ассистента.

10.18. Расписание переводных экзаменов утверждается директором и вывешивается для учащихся не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

10.19. Для подготовки к экзаменам и проведения консультаций учащимся предоставляется не менее двух дней перед каждым экзаменом.

10.20. По необходимости в школе создаются несколько экзаменационных комиссий.

-Членами экзаменационной комиссии являются учителя, специалисты.

-Экзамен принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента из числа учителей из того же цикла предметов

### **11. Порядок проведения экзаменов**

11.1. Методический совет определяет:

- обязательный предмет для сдачи экзамена в каждом из классов в параллели;
- перечень предметов для сдачи экзаменов по выбору учащихся;
- форму сдачи экзамена.

11.2. Предложения методического совета по промежуточной аттестации утверждаются на педагогическом совете.

11.3. Для проведения экзамена учителем предметником готовится экзаменационный материал, который утверждается на заседании методического объединения. Ознакомление обучающихся с вариантами экзаменационных работ до экзамена не допускается.

11.4. Учащиеся, в том числе с ОВЗ, посещают консультации на добровольной основе. В случае необходимости по согласованию с администрацией и учащимися учитель может провести вторую дополнительную консультацию перед экзаменом.

11.5. Экзаменационные работы проверяются в 2-х дневный срок, результаты вносятся в протокол.

11.6. Экзаменационные работы на руки учащимся и родителям не выдаются и не копируются. За качество проверки работ ответственность несет вся экзаменационная комиссия.

11.7. Результаты письменных работ вывешиваются на информационные стенды. И вносятся в электронный журнал класса на предметные станицы.

11.8. Учащиеся имеют право ознакомиться с работой только в случае несогласия с отметкой. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня экзамена в присутствии членов экзаменационной комиссии.

11.9. В трехдневный срок со дня объявления оценки ученик или его родители (законные представители) могут обратиться в администрацию школы в случае конфликтной ситуации. Приказом директора создается конфликтная комиссия из 3-х человек, по возможности учителей того же предмета, но не являющихся членами экзаменационной комиссии.

11.10. Если ученик имеет претензии по процедуре проведения экзамена, он обязан проинформировать председателя экзаменационной комиссии во время экзамена.

## **12. Оценка результатов**

12.1. Результат переводного экзамена оценивается по пятибалльной системе.

12.2. По результатам переводных экзаменов по экзаменационным предметам ученик получает итоговую отметку, которая выставляется в классный журнал и личное дело учащегося. Итоговая отметка определяется на основании экзаменационной и годовой с учетом итогов промежуточной аттестации и фактического уровня знаний учащегося по предмету:

- если годовая отметка совпадает с экзаменационной, то она и является итоговой;
- если годовая отметка ниже экзаменационной, но в одной из четвертей была оценка, равная экзаменационной, то итоговой считается экзаменационная, если во всех триместрах была оценка ниже экзаменационной, то итоговой считается годовая оценка;
- если годовая оценка выше экзаменационной, и во всех четвертях оценка не ниже годовой, то итоговой считается годовая оценка, в противном случае итоговой оценкой считается экзаменационная;
- если ученик на экзамене получил неудовлетворительную оценку при любой годовой, то назначается дополнительная дата экзамена.

12.3. Если ученик на одном из экзаменов получил неудовлетворительную оценку, то пересдаёт экзамен в дополнительные сроки, установленные педагогическим советом. Повторные экзамены должны завершиться не позднее 15 июня. ( по согласованию с учителем-предметником). Для учащегося в течение июня организуются дополнительные занятия с домашними заданиями для подготовки к экзамену  
Повторная сдача экзамена разрешается только один раз.

12.4. Повторная сдача экзамена разрешается только один раз и в случае повторной неудовлетворительной оценки ученик переводится условно с академической задолженностью по предмету.

## **ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЛИЦ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ ИЛИ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

13.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МАОУ СОШ № 16 по соответствующей

образовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

13.2. Промежуточная аттестация лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования организуется в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов в МАОУ СОШ № 16.

## **ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

14. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

14.1. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на верифицированных информационных платформах или на СДО школы;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке.

### **ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

15. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, учащихся, родителей, администрации ОО.

15.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО.

15.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами управления ОО (Советом старшеклассников, Управляющим советом), выборными органами первичной профсоюзной организации, представляющими интересы всех или большинства работников Учреждения и утверждаются приказом руководителя ОО.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.